


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад №271 г. Челябинска"
454052, г. Челябинск, ул. Калмыкова, 27а. Тел.:(8-351) 721-52-11, e-mail:ds271a@list.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного
комитета  Е.В.Немчинова.

УТВЕРЖДАЮ



заведующий МБДОУ "ДС № 271
г. Челябинска

/А.А. Бутынец /

(Подпись)

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 05.12.2016 года № 01-07/135

Положение об оплате труда работников МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска»

И. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583, Постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 № 275-П, решением Челябинской городской Думы от 26.10.2010 № 18/7, решением Челябинской городской Думы от 25.08.2015 № 12/23, трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами, регулирующими условия оплаты труда педагогических работников.
2. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" включает в себя размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по профессионально-квалификационным группам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.
3. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" устанавливается с учетом:
 - 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 - 3) государственных гарантий по оплате труда;
 - 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;

- 6) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Челябинской областной и городской трёхсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений;
- 7) мнения представительного органа работников;
- 8) настоящего Положения.

II. Основные условия оплаты труда

1. Заработная плата работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные, стимулирующие выплаты и устанавливается в пределах субсидий на оплату труда работников МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска.
2. Заработная плата работника МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска» (без учета выплат стимулирующего характера), начисленная в соответствии с настоящим решением, не может быть меньше достигнутого размера заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до его изменения, при сохранении объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.
3. Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 271 г. Челябинска» определяется по профессиональным квалификационным группам (приложение № 1).
4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" по соответствующим профессиональным квалификационным группам либо в абсолютных размерах.
5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников МБДОУ (приложение № 2).
6. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) работника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» выплаты компенсационного и стимулирующего характера указываются в трудовом договоре.
7. В случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера), оплата труда работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
8. Месячная заработная плата работника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда

(трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

III. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам

1. Оплата труда педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» для которых установлена продолжительность рабочего времени, осуществляется на основе должностных окладов. Оплата труда педагогических работников, для которых установлена норма часов за ставку заработной платы, - на основе ставок заработной платы.
2. Должностной оклад педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов педагогической работы), определенную Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
3. Месячная заработная плата педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад № 271 г. Челябинска» для которых определена норма часов педагогической работы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю, и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат.
4. Установление учебной нагрузки и заработной платы педагогическим работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» осуществляется по результатам тарификации педагогических работников, производимой на начало каждого учебного года.
5. Объем нагрузки педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" больше или меньше нормы часов, за которую выплачивается ставка заработной платы, устанавливается с их письменного согласия.
6. Установленная при тарификации заработная плата выплачивается независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

IV. Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда педагогических работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" применяется при оплате за часы:
 - 1) замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;
 - 2) педагогической работы специалистов, привлекаемых для педагогической работы в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное "Детский сад № 271 г. Челябинска" на условиях внешнего совместительства.
2. Размер оплаты за один час указанной работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов в

неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

3. Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году при пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

4. Оплата труда за замещение отсутствующего педагога, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

1. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда;

2) выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2. Условия, размеры и порядок выплат компенсационного характера устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад № 271 г. Челябинска» в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, разделом и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам либо в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, регулируются статьями 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации не могут составлять менее 4 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Конкретные размеры выплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426 «О специальной оценке условий труда».

Выплаты работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» занимающим или замещающим следующие должности: повар, подсобный рабочий, инструктор по гигиеническому воспитанию, воспитатель групп раннего и младшего дошкольного возраста, уборщик служебных помещений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда, устанавливаются в размере 12% по результатам специальной оценки условий труда лицам, непосредственно занятым на работах, предусмотренных Перечнем работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы

Гособразования СССР, утвержденным Приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года № 579 и Типовым положением, установленным Постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 3 октября 1986 года № 387/22-78 «Об утверждении типового положения об оценке условий труда на рабочих местах и порядке применения отраслевых перечней работ, на которых могут устанавливаться доплаты рабочим за условия труда».

Выплаты работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными условиями труда начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная доплата отменяется.

5. Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) начисляется на фактический месячный заработок, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, без учета материальной помощи.

Размер районного коэффициента определяется в соответствии с Постановлением Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

К указанным выплатам относятся:

1) доплата за совмещение профессий (должностей).

Устанавливается работнику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

2) доплата за расширение зон обслуживания.

Устанавливается работнику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы.

Устанавливается работнику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" при увеличении установленного ему объема работ или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

4) доплата за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

Производится работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5) доплата за работу в ночное время.

Оплачивается работнику Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, за каждый час работы. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

Оплата труда за работу в ночное время, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время», составляет не менее 20% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Размер доплаты за работу в ночное время устанавливается коллективным договором Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271 г. Челябинска» трудовым договором, и составляет 35 процентов за час работы работника в ночное время.

Расчет части оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада, ставки заработной платы) на среднемесячное количество часов в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

6) повышенная оплата сверхурочной работы.

Производится работнику за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера. По желанию работника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

7) повышенная оплата производится за специфику работы за выполнение работ, отклоняющихся от нормальных:

- с отдельными воспитанниками, испытывающими трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования в следующих размерах к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) – 20 %;

- за работу с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированной образовательной программе дошкольного образования – 10%;

Повышенная оплата устанавливается в указанных размерах в случае выполнения работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы). В случае выполнения работы более или менее установленной продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы) повышенная оплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Повышенная оплата не образует новый должностной оклад, ставку заработной платы и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

VI. Виды выплат стимулирующего характера

1. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;
- выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;
- выплаты, учитывающие особенности деятельности отдельных категорий работников;
- премиальные выплаты.

Перечень выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ «Детский сад № 271 г. Челябинска» отвечает уставным задачам учреждения, а также показателям оценки эффективности работы работников учреждения, устанавливаемым приказом руководителя МБДОУ «Детский сад № 271 г. Челябинска» с учетом мнения представительного органа работников.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются коллективным договором, соглашением, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителем учреждения приказом в процентном отношении к должностным окладам, (ставкам заработной платы), либо в абсолютных размерах в зависимости от достижения работниками Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" соответствующих качественных и (или) количественных показателей, установленных по каждой стимулирующей выплате по представлению руководителей структурных подразделений (заместителя заведующего по АХР, главного бухгалтера, старшего воспитателя).

3. Выплаты стимулирующего характера производятся в объеме расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

4. Стимулирующие выплаты, премиальные выплаты по итогам работы могут не рассматриваться:

- работнику, находящемуся на больничном листе в отчетном периоде более 5-ти дней
- работнику, находящемуся в учебном отпуске в данном отчетном периоде;

- работнику, имеющему административные взыскания;
- работнику при наличии детской травмы;
- работнику при наличии обоснованных обращений родителей(законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций.

VII. Условия оплаты труда заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

1. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера МБДОУ «Детский сад № 271 г. Челябинска» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.
2. Должностные оклады заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе и главного бухгалтера устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" Руководитель учреждения устанавливает предельное соотношение средней заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения (без учета руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, в кратности от 1 до 5.
3. Выплаты компенсационного характера заместителю заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, с учетом раздела V настоящего Положения и закрепляются в трудовом договоре.
4. Выплаты стимулирующего характера заместителю заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в процентах к должностному окладу или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами (Приложение № 3).

Выплаты стимулирующего характера заместителю заведующего, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителю учреждения.

5. Выплаты стимулирующего характера заместителю заведующего, главному бухгалтеру МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" осуществляются в пределах объема расходов, утвержденных в расчете нормативных затрат на оплату труда, предусмотренных в субсидии, предоставляемой муниципальному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом средств внебюджетных фондов и средств от приносящей доход деятельности.

VIII. Порядок выплаты материальной помощи.

1. Из фонда оплаты труда учреждения работникам МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска» может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждения.
2. Решение об оказании материальной помощи работнику и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.
3. Выплата материальной помощи работникам учреждения оказывается в следующих случаях:
 - ✓ длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующим документом;
 - ✓ тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (пожар, затопление и другие форс-мажорные обстоятельства);
 - ✓ смерть ближайших родственников;
 - ✓ в других случаях (в связи с уходом на пенсию, при рождении ребенка, к отпуску на оздоровление, при бракосочетании и других случаях).
4. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом заведующего МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска»

VIII. Заключительные положения

1. Штатное расписание Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 271 г. Челябинска" утверждается руководителем учреждения и содержит наименование должностей, профессий, сведения о количестве штатных единиц данного учреждения, размере должностного оклада и другую информацию.

2. Отраслевой (функциональный) орган Администрации города Челябинска - Комитет по делам образования города Челябинска устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

Основной персонал МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

3. Фонд оплаты труда работников МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" формируется на календарный год исходя из предусмотренных размеров субсидий, предоставляемых МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов средств бюджетов

государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств руководитель МБДОУ "Детский сад № 271 г. Челябинска" вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

5. Финансовое обеспечение системы оплаты труда работников МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска» осуществляется в пределах утвержденных ассигнований ведомственной структуры города Челябинска.

Принято на Общем собрании трудового коллектива 05.12.2016 года

Внесены изменения в текст Положения (приказ № 01-07/135 от 05.12.2016 года), связанные [решением Челябинской городской Думы от 29 ноября 2016 года № 26/25](#)

Размеры окладов**(должностных окладов, ставок заработной платы)**

Перечень профессий рабочих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, установлен [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»](#).

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник; кладовщик; машинист по стирке и ремонту спецодежды, кастелянша, садовник; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кухонный рабочий, подсобный рабочий	3950

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»**

Квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар, слесарь-сантехник (бассейн), плотник	4450
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5300
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5600
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1–3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной	6500

	квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы: шеф-повар	
--	--	--

Профессиональные квалификационные группы

общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

Перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, установлен [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Кассир; делопроизводитель; калькулятор	4400

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; художник	5000
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством.	5200
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); специалист по кадрам; специалист по охране труда; экономист; эксперт; юрисконсульт	6000

2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6300
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6600

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования

Перечень должностей работников образования, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, установлен [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя;	5300

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	5500

Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	9600
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	11300
	Педагог-организатор	
3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	12800
4 квалификационный уровень	Старший воспитатель; тьютор; учитель-логопед	15100

**Профессиональные квалификационные группы
должностей медицинских и фармацевтических работников**

Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, установлен [приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526](#) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

**Профессиональная квалификационная группа
«Средний медицинский и фармацевтический персонал»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад (рублей)
1	2	3
1 квалификационный уровень	Инструктор по гигиеническому воспитанию	5500

Размеры окладов

(должностных окладов, ставок заработной платы) по должностям, не отнесенным к профессионально-квалификационным группам
(приложение введено согласно изменениям на 29 ноября 2016 года)

Уровень квалификации	Должности	Оклад (рублей)
5 квалификационный уровень	Контрактный управляющий (специалист по закупкам)	6000
6 квалификационный уровень	Контрактный управляющий(специалист по закупкам)	6300

**Перечень, размеры и порядок определения выплат стимулирующего характера,
устанавливаемых работникам МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска»**

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
1)	за сложность, напряженность	до 100
2)	за выполнение особо важных (срочных) работ	до 50
3)	за работу в качестве члена в составе городских методических объединений	20
2.	Выплаты за качество выполняемых работ:	
	за личный вклад работника в достижение эффективности работы учреждения	до 100
3.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
1)	за наличие ученой степени:	
	- «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения	до 10
	- «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	до 15
2)	за наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки:	
	- «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;	до 10
	- «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;	
	- «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю	

	учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;	
	- «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»;	
	- медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник физической культуры»	
4.	Выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет	
	педагогическим работникам, помощникам воспитателей, младшим воспитателям за стаж работы в данных должностях:	
	- от 1 года до 3 лет	10
	- от 3 до 5 лет	15
	- от 5 лет и выше	20
5.	Выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждений и отдельных категорий работников	
	педагогическим работникам:	
1)	- за II квалификационную категорию	до 10
	- I квалификационную категорию	до 20
	- высшую квалификационную категорию	до 30
2)	работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений за присмотр и уход за детьми в данных учреждениях.	15–30
3)	за работу с детьми дошкольного возраста в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных общеобразовательных учреждениях:	
	- воспитателям;	1000 рублей

	- помощникам воспитателя, младшим воспитателям	500 рублей
6.	Премияльные выплаты:	
1)	по итогам работы за отчетный период	до 100
2)	по итогам работы за отчетный период младшему обслуживающему персоналу	до 150
3)	ежеквартальная премия воспитателям, помощникам воспитателей, младшим воспитателям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за выполнение плановых показателей по дето-дням и дням функционирования, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей	30

1. При наличии у работника двух или более оснований для данной выплаты начисление производится по одному из них по выбору работника.

2. Надбавка за выслугу лет устанавливается по основному месту работы по основной занимаемой должности. В стаж работы для выплаты надбавки засчитывается в календарном исчислении время работы в данных должностях; время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет; периоды военной службы в порядке, установленном федеральным законодательством (абзац с изменениями на 29 ноября 2016 года).

3. Надбавка за выслугу лет устанавливается по основному месту работы по основной занимаемой должности.

4. В общий стаж работы, дающий право на установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы на должностях в муниципальных учреждениях, органах местного самоуправления, централизованных бухгалтериях.

Для определения стажа работы, дающего право на установление надбавки к должностному окладу за выслугу лет, указанные периоды суммируются независимо от перерывов в работе.

Примечания:

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника.

Выплаты, установленные подпунктами 1, 3, 4 пункта 5 настоящего приложения, производятся пропорционально фактически отработанному времени.

Право на изменение размера стимулирующих выплат при изменении стажа, образования, квалификационной категории, присуждения государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- получения образования или восстановлении документа об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

- присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера данных стимулирующих выплат в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

**Перечень, размеры и порядок
определения выплат стимулирующего характера, устанавливаемых заместителю
руководителя, главному бухгалтеру
МБДОУ «ДС № 271 г. Челябинска»**

№ п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера (% от оклада или фиксированная сумма)
1	2	3
1.	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	
1)	за выполнение особо важных (срочных) работ	до 50
2)	за работу в качестве члена в составе городских методических объединений	3800 рублей
2.	Выплаты за качество выполняемых работ	
1)	за личный вклад в достижение эффективности работы учреждения	до 100
3.	Выплаты за наличие ученой степени, почетного звания	
	За наличие ученой степени:	
1)	- «кандидат наук» по профилю образовательного учреждения	до 10
	- «доктор наук» по профилю образовательного учреждения	до 15
2)	<p>За наличие почетного звания, спортивного звания, знака отличия в сфере образования и науки*:</p> <p>- «Народный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный учитель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;</p> <p>- «Заслуженный мастер производственного обучения», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической</p>	до 10

	<p>деятельности или преподаваемых дисциплин;</p> <p>- «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)»;</p> <p>- медаль К.Д. Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения».</p>	
4.	Премияльные выплаты	
1)	По итогам работы за отчетный период	до 100

Примечания:

* При наличии двух или более оснований для данной выплаты, начисление производится по одному из них.

Качественные и количественные показатели для каждой стимулирующей выплаты, периодичность установления выплат стимулирующего характера устанавливаются:

1) руководителям учреждений - приказом должностного лица отраслевого (функционального) органа Администрации города Челябинска - Комитета по делам образования города Челябинска, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность деятельности учреждения и его руководителя;

2) заместителям руководителя, главному бухгалтеру – приказом руководителя учреждения, в соответствии с разработанными показателями, оценивающими эффективность труда работника.